

**УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДСКОГО ОКРУГА СОЛНЕЧНОГОРСК**

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение

Алабушевская средняя общеобразовательная школа

141560 Московская обл., Солнечногорский р-н, с. Алабушево, ул. Первомайская д.35-а
сайт: mbou-alabushevskaya-sosh.ru

e-mail: alab.school@mail.ru

ПРИНЯТА

Педагогическим советом

Протокол № 3 от «10» января 2020 г.

Директор МБОУ Алабушевская СОШ

Н.А.Новикова



Дорожная карта подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в МБОУ Алабушевская СОШ в 2019-2020 учебном году

№ п/п	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные исполнители
1. Анализ проведения ГИА-9 в 2019 году. Задачи при подготовке к проведению ГИА в 2019-2020 году			
1.	Анализ проведения ГИА в 2019 году, проблемы и задачи при подготовке к проведению ГИА в 2020 году на августовском педсовете, заседаниях ШМО	Август – октябрь 2019 года	Гусарова Е.Е. Руководители ШМО
2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
2.	Направление педагогических работников на курсы повышения квалификации по профилю их педагогической деятельности с учетом результатов ЕГЭ и ГИА-9 в 2019 году, в том числе: заседания предметных кафедр, курсы и семинары по повышению качества подготовки обучающихся к сдаче ГИА, зональные семинары	По расписанию АСОУ	Гусарова Е.Е.
3.	Организация и проведение заседаний ШМО, участие в работе районных методических объединений учителей - предметников (семинары, круглые столы) по вопросам: - изучения и использования документов, определяющих содержание контрольно-измерительных материалов по общеобразовательным учреждениям (в т.ч. демонстрационных версий 2020 года, спецификаций, кодификаторов); - заполнения бланков ответов выпускниками; - критериев оценивания работ; - изучения нормативных правовых актов, регулирующих проведение ЕГЭ, государственного выпускного экзамена (далее – ГВЭ), ГИА-9	Октябрь – ноябрь 2019 года	Гусарова Е.Е. Руководители ШМО
4.	Проведение тренировочных и диагностических тестирований с использованием материалов сайтов ФИПИ, ФЦТ и РЦОИ МО	В течение года	
3. Нормативно-правовое обеспечение			
5.	Подготовка приказов школьного уровня по организации и проведению ГИА-9 в 2020 году, регламентирующих вопросы:	В течение учебного года, по мере поступления	Гусарова Е.Е.

	<p>1) подготовки списков кандидатов для утверждения составов предметных комиссий Московской области по учебным предметам;</p> <p>2) проведения ГИА-9 в досрочный период;</p> <p>3) представление списков лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 в досрочный период;</p> <p>4) проведения ГИА-9 в основной период;</p> <p>5) представление списков лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 в основной период;</p> <p>6) проведения ГИА-9 в дополнительный период;</p> <p>7) представление списков лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 в дополнительный период</p>	<p>федеральных, региональных, муниципальных нормативных правовых документов</p> <p>Декабрь 2019 года</p> <p>Февраль-март 2020 года</p> <p>Март-апрель 2020 года</p> <p>Август 2020 года</p>	
6.	<p>Изучение методических рекомендаций, инструкций по подготовке и проведению ГИА-9 на территории Московской области в 2020 году в соответствии с федеральными нормативными правовыми актами:</p> <ul style="list-style-type: none"> - инструкция для руководителя ППЭ; - инструкция для организаторов в аудитории; - инструкция для организаторов вне аудитории. 	В течение учебного года с учетом изменений	Гусарова Е.Е. Руководители ШМО
7.	Приведение нормативной правовой документации школьного уровня в соответствии с региональными и федеральными нормативными правовыми актами	В течение учебного года, по мере выхода федеральных, региональных, муниципальных нормативных правовых актов	Гусарова Е.Е.
8.	Изучение правил для участников ГВЭ (правила заполнения бланков, памятка о правилах проведения ГВЭ для участников/законных представителей)	Ноябрь 2019 года - февраль 2020 года	Гусарова Е.Е. учителя-предметники
4. Подготовка лиц, привлекаемых к проведению ГИА			
9.	Направление на подготовку экспертов предметных комиссий Московской области: - на базе АСОУ	В течение учебного года	
10.	Направление на подготовку экспертов предметных комиссий Московской области: - дистанционная подготовка на базе Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Федеральный институт педагогических измерений» (далее – ФИПИ)	По графику ФИПИ	Гусарова Е.Е. Руководители ШМО
11.	Прохождение квалификационных испытаний экспертами предметных комиссий, участие в семинарах для председателей и экспертов предметных комиссий, проводимых ФИПИ	В течение учебного года	

12.	<p>Направление на обучение лиц, привлекаемых к проведению ГИА, с последующим тестированием; направление на обучающие семинары и инструктажи, в том числе по вопросам ответственности и информационной безопасности для различных категорий организаторов ГИА на муниципальном уровне, а также в пунктах проведения экзамена:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организаторов ГИА в ППЭ; - технических специалистов по работе с программным обеспечением, оказывающих информационно – техническую помощь руководителю и организаторам ППЭ; - технических специалистов, ответственных за работу видеонаблюдения; - ассистентов, оказывающих необходимую техническую помощь участникам ГИА с ограниченными возможностями здоровья; - экспертов, оценивающих лабораторные работы по химии при проведении ГИА-9; - лаборантов по физике при проведении ГИА-9; - общественных наблюдателей. <p>Направление на обучение лиц, привлекаемых к проведению ЕГЭ в ППЭ с технологией «Печать КИМ в ППЭ»</p>	Февраль – март-апрель 2020 года	Гусарова Е.Е.
13.	Участие в совещаниях с ответственными лицами школьного уровня за организацию и проведение ГИА: ЕГЭ; ГВЭ; ГИА-9.	Январь – июль 2020 года	Гусарова Е.Е.
14.	Участие в совещаниях с руководителями ОО по подготовке к ГИА 2020 года	Февраль - май 2020 года	
15.	Участие в семинарах для экспертов предметных комиссий, проводимых ФИПИ	По графику ФИПИ	Руководители ШМО
5. Организационное сопровождение ГИА-9			
16.	<p>Сбор предварительной информации о планируемом количестве участников ГИА в 2020 году из числа:</p> <ul style="list-style-type: none"> - выпускников текущего года; - лиц с ограниченными возможностями здоровья, инвалидов и детей-инвалидов. <p>Сбор итоговой информации о планируемом количестве участников ГИА в 2020 году</p>	<p>Сентябрь-октябрь 2019 года</p> <p>Январь - март 2020 года</p>	Гусарова Е.Е. Классный руководитель 9-го класса
17.	<p>Внесение данных в региональную информационную систему обеспечения проведения ГИА (далее - РИС), в том числе:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о лицах, привлекаемых к проведению ГИА-9 - о членах предметных комиссий; - о ППЭ, включая информацию об аудиторном фонде; - об участниках ГИА-9, в том числе об участниках итогового сочинения (изложения); - отнесение участников ГИА-9, итогового сочинения (изложения) к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов, инвалидов 	В соответствии с графиком, утвержденным ФГБУ «Федеральный центр тестирования» (далее – ФЦТ)	
18.	Организация работы по учету и хранению документов ГИА	Декабрь 2019 - июнь 2020 года	Гусарова Е.Е.

19.	Сбор заявок на досрочное проведение ГВЭ для выпускников с ограниченными возможностями здоровья	Январь - февраль 2020 года	
20.	Сбор информации об условиях, необходимых для проведения экзаменов в пунктах проведения ГИА и ГВЭ для выпускников с ограниченными возможностями здоровья	Январь - февраль 2020 года	
21.	Организация и проведение итогового сочинения (изложения) в основной и дополнительные сроки	В соответствии со сроками, установленными Порядком	Гусарова Е.Е. Классный руководитель 9-го класса
22.	Проведение ГИА - 9: - досрочный период; - основной период; - дополнительный период	В соответствии с единым расписанием проведения ГИА – 9	
23.	Ознакомление участников ГИА с результатами, в том числе с использованием Интернет-ресурсов	В соответствии со сроками ФЦТ	
24.	Обработка результатов ГИА, подготовка аналитических материалов	Июнь – август 2020 года	Гусарова Е.Е. Руководители ШМО
25.	Участие в апробации технологий: - «печать КИМ в ППЭ», «Сканирование в ППЭ»; - проведения экзамена по иностранным языкам (раздел «Говорение»); - апробация образцов КИМ для модели раздела «Говорение» в ГИА-9 по русскому языку -апробация технологии печати полного комплекта КИМ в аудиториях ППЭ; -тренировка по технологии печати полного комплекта КИМ в аудиториях ППЭ	В соответствии с графиками проведения апробаций	
6. Мероприятия по информационному сопровождению ГИА			
26.	Информирование о процедурах проведения ГИА всех участников ГИА, их родителей (законных представителей), в том числе: - работа «горячих линий» по вопросам ГИА школьного уровня; - ведение специализированных разделов на сайте школы: - размещение информации на стендах в рекреациях школы; - размещение информации на стендах в учебных кабинетах	В течение учебного года	Гусарова Е.Е. Руководители ШМО Классный руководитель 9-го класса
27.	Проведение классных часов и родительских собраний на школьном уровне по вопросам ГИА-9 в том числе: - ознакомления с процедурой проведения ГИА; - места, сроков и порядка подачи заявления на участие в итоговом сочинении (изложении) и ГИА; - ознакомления с порядком проведения итогового сочинения (изложения) и ГИА; - выбора предметов для сдачи ГИА, в том числе выбор уровня ЕГЭ математики (базовый или профильный); -перечня запрещенных и допустимых средств в ППЭ; - процедуры завершения экзамена по уважительной причине и удаления с экзамена;	В течение учебного года	

	<ul style="list-style-type: none"> -повторного допуска к сдаче ГИА в текущем году; - сроков и места ознакомления с результатами итогового сочинения (изложения), ГИА; - ознакомления с правилами подачи и рассмотрения апелляций; - минимального количества баллов, необходимое для получения аттестата и поступления в образовательную организацию высшего образования 		
28.	<p>Психологическая подготовка выпускников и их родителей (законных представителей) к проведению ГИА:</p> <ul style="list-style-type: none"> - психологические тренинги с обучающимися и родителями; - тренировочные занятия и тестирования по учебным предметам; - ознакомление с демонстрационными материалами КИМ ЕГЭ и ОГЭ; - использование заданий из открытого банка заданий ЕГЭ и ОГЭ для подготовки обучающихся к сдаче ГИА 	В течение учебного года	Гусарова Е.Е. Классный руководитель 9-го класса Учителя-предметники
29.	<p>Организация и проведение общественно-просветительских акций для выпускников, родителей (законных представителей):</p> <p>Акция «ЕГЭ для родителей» «Единый день сдачи ЕГЭ родителями» «100 баллов для победы» «ОГЭ для родителей» «Я сдам ЕГЭ!»</p>	<p>В течение учебного года</p> <p>Ноябрь 2019 Февраль 2020 Апрель 2020 Январь 2020 Апрель 2020</p>	
7. Контроль за организацией и проведением ГИА			
30.	<p>Работа администрации школы по осуществлению контроля за организацией и проведением информационно-разъяснительной работы по вопросам подготовки и проведения ГИА с его участниками и лицами, привлекаемыми к проведению ГИА:</p> <ul style="list-style-type: none"> - своевременность и полнота размещения информации на сайте школы; - оформление информационных стендов в учебных кабинетах 	В течение учебного года	Гусарова Е.Е.
31.	Осуществление контроля за ходом подготовки и проведением ГИА; своевременного проведения консультаций по учебным предметам	В течение учебного года	